

REGLAMENTO PARA LA PRESENTACIÓN DE CONTRIBUCIONES CONGRESO SOGIA 2026

El Comité Científico de SOGIA le invita a enviar resúmenes pertinentes al campo de la ginecología pediátrica y adolescente para su presentación en el XIV Congreso Chileno de Obstetricia y Ginecología Infantil y de la Adolescencia, el 4 y 5 de junio de 2026.

FECHAS IMPORTANTES:

- Período para enviar contribuciones: Del 3 de marzo al 30 de abril de 2026
- Período de revisión y selección de las contribuciones: Del 02 al 14 de mayo de 2026
- Fecha de notificación de aceptación o rechazo: 15 de mayo 2026

BASES PARA EL ENVÍO DE CONTRIBUCIONES

- Los resúmenes deberán ser ingresados exclusivamente a través de la plataforma del Congreso www.congresosogia.cl
- Una vez subido el resumen a la plataforma, recibirá un correo en un plazo máximo de 1 día hábil, que informará el número de recepción de la contribución.
- Idioma: Los resúmenes deben ser ingresados a la plataforma en español.
- Es requisito para presentar la contribución en cualquier modalidad, que el expositor/presentador esté inscrito en el Congreso. Si la persona que expone una contribución seleccionada es becada de postgrado o alumna de pregrado de una carrera de salud, su inscripción al congreso será sin costo.
- No se aceptarán resúmenes sin una clara relevancia para la ginecología pediátrica y adolescente.
- No se aceptarán resúmenes de trabajos previamente publicados o en revisión como manuscritos en cualquier revista.
- Todas las contribuciones enviadas deben tener aprobación del comité de ética local, según corresponda a las características de la investigación y deben adjuntar dicho documento.
- Los autores son responsables de asegurar que sus trabajos cumplen con los principios éticos internacionalmente aceptados para la investigación en seres humanos y, cuando se trate de investigadores nacionales, con la legislación y reglamentos nacionales vigentes en materia de investigación biomédica.

FORMATO PARA EL INGRESO A PLATAFORMA DE CONTRIBUCIONES

Deberá entrar a la Plataforma de Contribuciones, y completar cada uno de los campos solicitados.

Existirán campos obligatorios que, de no ser completados, no será posible realizar el envío del trabajo.

TÍTULO DEL TRABAJO

Escriba un título breve en MAYÚSCULAS, negrita y sin subrayar, que indique claramente la naturaleza del estudio. Debe tener un máximo de 25 palabras. No incluya abreviaturas ni símbolos. No mencione en el mismo instituciones, autores, marcas o productos comerciales.

Ejemplo:

Título: RESUMEN DE EJEMPLO CON INSTRUCCIONES DE FORMATO

AUTORES Y LUGAR DE TRABAJO

El número de autores por trabajo está limitado a 10, y no hay límite para el número de contribuciones que desee someter un autor.

Complete los datos de los autores y sus afiliaciones en los campos correspondientes. Cada autor debe ser ingresado por separado, y para esto debe ingresar a “incorporar nuevo autor”.

En el caso de que dos o más autores tengan la misma afiliación, éstas deberán ser ingresadas EXACTAMENTE iguales, para que se consideren como la misma.

Recuerde que se debe ingresar el nombre del autor y no sus iniciales.

Al finalizar, su trabajo quedará en el siguiente formato:

CARLOS ARANDA¹, MARISOL RODRÍGUEZ², LUCIA GONZÁLEZ³.

1 Departamento de Xxx, Universidad Xxx, Ciudad, País

2 Servicio de Xxx , Hospital Xxx, Ciudad, País

3 Unidad de Xxxx , Clínica Xxx, Ciudad, País.

RESUMEN

Debe tener un máximo de 500 palabras (excluido título, autores y afiliación). Letra Times New Roman o Arial, a espacio simple, con un tipo de 10pt.

Sugerimos escribirlo en Word, revisar redacción y ortografía, y luego copiarlo.

Debe explicitarse en el resumen si se obtuvo aprobación del Comité de Ética local correspondiente.

Los resúmenes pueden incluir máximo dos adjuntos (Tabla o Figura) con su respectivo título, que deberá ingresarse en el campo correspondiente.

Revisar que el archivo tenga alta calidad, en caso contrario será notificado para actualizarla.

a) Debe seleccionar la categoría de su resumen:

- Caso Clínico o serie de casos
- Investigación Original

b) Debe seleccionar un tópico de su resumen:

- Anticoncepción y embarazo adolescente
- Infecciones de transmisión sexual
- Ginecología endocrinológica infantil y de la adolescencia
- Abuso sexual infantil y de la adolescencia
- Cirugía ginecológica infantil y de la adolescencia
- Dolor pélvico en ginecología infantil y de la adolescencia
- Educación sexual
- Imagenología en ginecología infantil y de la adolescencia
- Salud Trans
- Otros

SECCIONES DEL RESUMEN

Las secciones serán diferentes en caso de Casos Clínicos e Investigación Original de acuerdo al siguiente formato:

a) Casos Clínicos:

1. Introducción: Enunciado centrado de 2-3 frases que indican los antecedentes del tema, la importancia y el objetivo de aprendizaje.
2. Descripción del caso: Descripción de uno hasta diez casos de una condición que es inusual o instructiva. Explicitar si hay consentimiento o asentimiento del paciente para exposición.
3. Discusión/Conclusión: Declaración de importancia / implicaciones del caso, relacionado con el objetivo de aprendizaje.
4. Palabras Clave: Máximo 4; Indicar los términos clave que reflejan el contenido de su resumen y sirven para determinar la temática del documento.
5. Divulgación de conflictos de interés de los autores

b) Investigación Clínica:

1. Introducción: Enunciado centrado de 2-3 frases que indican el trasfondo del tema y su importancia.
2. Objetivos: Objetivo e hipótesis del estudio.
3. Metodología: Muestra: sujetos, reclutamiento, procedimientos, intervenciones. Mediciones: Variables de exposición, variables de resultado y cofactores. Análisis estadístico. Aprobación Comité de Ética.
4. Resultados: Hallazgos específicos del estudio, con significación estadística indicada cuando sea apropiado.
5. Discusión/Conclusión: Declaración de importancia/implicancia de los hallazgos extraídos de los datos presentados y relacionados con el objetivo del estudio.
6. Palabras Clave: Máximo 4, indicar los términos clave que reflejan el contenido de su resumen y sirven para determinar la temática del documento.
7. Divulgación de conflictos de interés de los autores

Para ser evaluados por el Comité Científico, los resúmenes deben estar preparados de acuerdo con estas instrucciones

El acuse de recibo que incluye el número de recepción de la comunicación es indispensable para certificar la recepción. En caso de no recibir la confirmación por email después de 24 horas, dirigirse al Comité Organizador del Congreso (nicole@eventual-latam.com).

Asegúrese la dirección de correo electrónico introducida en el formulario de ingreso de datos personales sea correcta, ya que después de enviado se recibirá en ese correo electrónico (el que haya indicado en el formulario) la confirmación de inscripción y la clave personal que le permitirá hacer modificaciones, correcciones, siempre dentro de los plazos admitidos.

Después del plazo límite o presionar el botón "GUARDAR Y PUBLICAR", solo tendrá la posibilidad de ver e imprimir el trabajo.

DE LA REVISIÓN Y SELECCIÓN DE LAS CONTRIBUCIONES

Cada resumen será remitido, para su evaluación, a los miembros del Comité científico del Congreso, quienes no tendrán información sobre los autores o procedencia del resumen, ni podrán estar dentro de los autores.

Una vez recibidas todas las evaluaciones, el Comité Científico se reunirá y elegirá, en función del promedio de puntuación obtenido por cada uno, qué resúmenes se aceptarán para su presentación de forma oral, mediante póster y cuáles no serán aceptados.

ACEPTACIÓN Y PRESENTACIÓN DE CONTRIBUCIONES

- El Comité científico notificará por correo electrónico y a través de la Página Web, los trabajos que hayan sido seleccionados para ser presentados, así como lugar, hora y día para su exposición.
- Las evaluaciones se harán de acuerdo con el cumplimiento de los requerimientos de cada sección de los resúmenes.
- Los 3 mejores resúmenes de casos clínicos y de investigación original serán premiados y se presentarán en formato oral en exposiciones durante el Congreso. El resto de los resúmenes aceptados serán presentados en el congreso en formato poster.
- Las instrucciones detalladas para la preparación de presentaciones orales o póster se incluirán con la notificación de aceptación de resumen.
- Todas las decisiones del Comité Científico son finales.
- Los puntajes de los revisores no se proporcionan.